

## Договор о сотрудничестве

Автономное некоммерческое профессиональное образовательное организация «Арский гуманитарно-технический техникум» и Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»

«12» *Февраль* 2017 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Арский гуманитарно-технический техникум» (далее АНПОО «АГТТ») в лице директора Исмагиловой Резеды Раяновны, действующего на основании Устава с одной стороны и муниципальное казенное учреждение – «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» (далее МКУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ») в лице начальника МКУ Ахметзянова Нияза Камилевича, с другой стороны, Заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Предметом договора является совместная деятельность АНПОО «АГТТ» и «МКУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ», а также деятельность, направленную на раннюю профессиональную организацию школьников в форме проведения профпроб и социально трудовую адаптацию студентов.

### 2. Обязанности

#### 2.1 МКУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ

- содействовать проведению профессиональной работы в форме профпроб согласно утвержденной программе в АНПОО АГТТ;
- ориентировать на профпробы в АНПОО АГТТ выпускников школы;
- информировать учащихся школ о Днях открытых дверей, проводимых в АНПОО АГТТ;
- предоставлять информацию в АНПОО АГТТ;
- предоставлять помещения представителям АНПОО АГТТ для организации профпроб со школьниками 7, 8, 9, 10, 11 классов;
- организовывать встречи с представителями АНПОО АГТТ для пропаганды специальностей;
- предоставлять помещения для проведения мастер-классов студентами и преподавателями АНПОО АГТТ;
- приглашать представителей колледжа для участия в мероприятиях (семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах) по распространению опыта профориентационной работе;
- в целях координации совместной работы согласовывать планы организационно и методической работы по профессиональным пробам и профессиональной ориентации;
- согласовывать с родителями возможность проведения профпроб и участия в них обучающихся общеобразовательных школ.

#### 2.2. АНПОО АГТТ обязуется:

- проводить профориентационную работу и профессиональные пробы в общеобразовательных школах Высокогорского муниципального района;
- своевременно предоставлять информационно-рекламные материалы о АНПОО АГТТ (порядок приема в образовательную организацию. Условия обучения в ней, перспективы трудоустройства после окончания и т.д.);
- проводить Дни открытых дверей для выпускников общеобразовательных школ Высокогорского муниципального района;

- информировать МКУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ» о графике проведения профпроб, в которых могут принять участие обещающиеся школ и их родители;
- участвовать в мероприятиях (семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах) по распространению опыта профориентационной работы
- организовать мероприятия (семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах) по распространению опыта профориентационной работы и оглашению результатов мониторинга профориентационных работ;
- знакомить обещающихся с условиями производственных и иной практической профессиональной деятельности, организовывать экскурсии на производство и в организации профессиональной сфере деятельности по профессиям и направлениями подготовки АНПО АГТТ.
- в целях координации совместной работы согласовывать планы организационной и методической работы по профессиональным пробам с МКУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ».

### 3. Ответственность сторон

- 3.1 Стороны несут ответственность в пределах, взятых на себя обязательства.
- 3.2 Стороны не несут ответственности по обязательствам друг друга вне рамок договора, если это не оговорено соответствующими документами.
- 3.3 Все споры и разногласия, возникающие в совместной деятельности, рассматривается я между сторонами договорным путем.

### 4. Срок действия договора и прочие условия

- 4.1 Договор действует с момента подписания сроком на 2017 год.
- 4.2 Дополнительное соглашение (положения к договору) должна быть составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.
- 4.4

### 5. Юридические адреса сторон

МКУ «Отдел образования  
исполнительного комитета  
Высокогорского муниципального  
района РТ»

Начальник МКУ  
Н.К.Ахметзянов

«*12*» *февраля* 2017

М.П.

АНПО «Арский гуманитарно-  
технический техникум»

Директор *[Подпись]* Р.Р.Исмагилова

2017



**Договор о сотрудничестве**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Казанский колледж технологии и дизайна» и Муниципальное учреждение "Отдел**  
**образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района**  
**Республики Татарстан"**

« 1 » 09 2016 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Казанский колледж технологии и дизайна» (далее ГБПОУ ККТД) в лице директора Сауровой Галины Анатольевны, действующего на основании Устава с одной стороны и Муниципальное учреждение "Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан" (далее МУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ») в лице директора Гаязова Рамиля Равиловича, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Предметом договора является совместная деятельность ГБПОУ ККТД и МУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ», а так же деятельность, направленную на раннюю профессиональную ориентацию школьников в форме проведения профпроб и социально- трудовую адаптацию студентов.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. МУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района РТ» обязуется:

- содействовать проведению профессиональной работы в форме профпроб согласно утвержденной программе в ГБПОУ ККТД
- ориентировать на профпробы в ГБПОУ ККТД выпускников школы;
- информировать учащихся школ о Днях открытых дверей, проводимых в ГБПОУ ККТД;
- предоставлять информацию о ГБПОУ ККТД;
- предоставлять помещения представителям ГБПОУ ККТД для организации профпроб со школьниками 7, 8, 9, 10, 11 классов;
- организовывать встречи с представителями ГБПОУ ККТД для пропаганды специальностей;
- предоставлять помещения для проведения мастер-классов студентами и преподавателями ГБПОУ ККТД;
- приглашать представителей колледжа для участия в мероприятиях (семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах) по распространению опыта профориентационной работы;
- в целях координации совместной работы согласовывать планы организационной и методической работы по профессиональным пробам и профессиональной ориентации
- согласовывать с родителями возможность проведения профпроб и участия в них обучающихся общеобразовательных школ.

#### 1.2 ГБПОУ ККТД обязуется:

- проводить профориентационную работу и профессиональные пробы в общеобразовательных школах Высокогорского муниципального района;

- своевременно предоставлять информационно-рекламные материалы о ГБПОУ ККТД (порядок приема в образовательную организацию, условия обучения в ней, перспективы трудоустройства после окончания и т.д.);
- проводить Дни открытых дверей для выпускников общеобразовательных школ Высокогорского муниципального района;
- информировать МУ «Отдел образования ИК Высокогорского муниципального района РТ» о графике проведения профпроб, в которых могут принять участие обучающиеся школ и их родители;
- организовывать в помещении ГБПОУ ККТД выставки творческих работ студентов;
- проводить профпробы для обучающихся школ Высокогорского муниципального района и их родителей в помещении ГБПОУ ККТД;
- участвовать в мероприятиях (семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах) по распространению опыта профориентационной работы);
- организовывать мероприятия (семинары, конференции, совещания, круглые столы) по распространению опыта профориентационной работы и оглашению результатов мониторинга профориентационной работы;
- знакомить обучающихся с условиями производственной и иной практической профессиональной деятельности, организовывать экскурсии на производство и в организации профессиональной сферы деятельности по профессиям и направлениям подготовки ГБПОУ ККТД.
- в целях координации совместной работы согласовывать планы организационной и методической работы по профессиональным пробам с МУ «Отдел образования ИК Высокогорского муниципального района РТ»

## 2. Ответственность сторон

- 3.1. Стороны несут ответственность в пределах, взятых на себя обязательств.
- 3.2. Стороны не несут ответственности по обязательствам друг друга вне рамок договора, если это не оговорено соответствующими документами.
- 3.3. Все споры и разногласия, возникающие в совместной деятельности, рассматриваются между сторонами договорным путем.

## 4. Срок действия договора и прочие условия

- 4.1. Договор действует с момента подписания сроком на 2015-2016 годы
- 4.2. Дополнительные соглашения (приложения к договору) должны быть составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## 5. Юридические адреса сторон

МУ «Отдел образования  
исполнительного комитета  
Высокогорского муниципального  
района РТ

Директор \_\_\_\_\_ Р.Р.Гаязов

\_\_\_\_\_ 2016г.



ГБПОУ «Казанский колледж технологии  
и дизайна»

Директор \_\_\_\_\_ Г.А. Саурова

\_\_\_\_\_ 2016г.



## Соглашение о сотрудничестве

Казань

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее - КФУ) в лице проректора по образовательной деятельности Д. А. Таюрского, действующего на основании доверенности № 01-10/431 от 08.09.2015 г., с одной стороны, и образовательное учреждение (далее - Школа) МБОУ «Школа № 4 им. Високорского муниципального района РТ», в лице директора Ахмедов А.М., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон с целью совершенствования взаимодействия между Институтом Управления, Экономики и Финансов и Школой, создание единой информационной научно-образовательной среды Института и формирование партнерских отношений в сфере образования и науки, разработки и реализации эффективных форм коммуникации Института и Школы в области профессиональной ориентации учащихся и их направленной подготовки к поступлению в КФУ.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях исполнения настоящего Соглашения Стороны сотрудничают по следующим направлениям:

- научное руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся в области экономики, управления и финансов;
- оказание научно-методической помощи в проведении исследовательской и проектной работы на базе лабораторий Института;
- информационная и профориентационная помощь Школе, направленная на привлечение выпускников к поступлению в КФУ, прежде всего на приоритетные направления профильного образования;
- оказание учащимся и учителям консультационной и методической помощи в освоении общеобразовательных программ;
- предоставление информации о специальностях и условиях поступления в Институт в виде наглядных материалов (печатных пособий, фотографий, видео- и кинофильмов) для проведения профориентационной работы с учащимися Школы и для размещения информации в СМИ;
- сотрудничество школы с Институтом с целью создания научных школьных обществ экономического профиля;
- привлечение Школы к активному участию в «Днях открытых дверей»;
- организация обучающих семинаров по вопросам профильного обучения на старшей ступени общего образования, современных информационных технологий в образовательном процессе для педагогов на условиях, определяемых в отдельном договоре;
- организация и проведение целевых семинаров в Школе с привлечением профессорско-преподавательского состава КФУ;
- знакомство школьников с многоуровневой структурой образования в КФУ (встречи на базе Института Управления, Экономики и Финансов);
- привлечение учащихся Школы к участию в межрегиональных интеллектуальных состязаниях, олимпиадах, конкурсах, проводимых КФУ;
- организация факультативной работы с учащимися Школы;

- организация довузовской подготовки учащихся 9, 10, 11 классов Школы.

2.2. Ответственным лицом за реализацию перечисленных в настоящем документе направлений деятельности Сторон являются:

От Школы: ЗД ВР Тиммерханова Т.И.

От Института: доцент кафедры финансов, Тимерханов Рамиль Шавкатович

### 3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Стороны ежегодно разрабатывают и утверждают план реализации настоящего Соглашения по вышеперечисленным направлениям сотрудничества, в котором определяют ответственное лицо и сроки реализации каждого направления. Ежегодно по итогам реализации плана Стороны подводят итоги с обсуждением результатов.

3.2. Каждая из сторон готовит предложения по механизму и срокам реализации обязательств Сторон и доводит их до сведения другой стороны.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение трех лет;

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон путем направления другой Стороне соответствующего уведомления не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения;

4.3. При расторжении настоящего Соглашения отдельные соглашения, заключенные в рамках реализации настоящего документа, продолжают свое действие в соответствии с указанными в них условиями.

4.4. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров, при не достижении согласия – в установленном действующим законодательством РФ порядке.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых хранится в делах Института Управления, Экономики и Финансов, другой – в Школе.

### 6. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ)  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

420008, Россия, РТ  
г. Казань, ул. Кремлевская, д.18.  
(843) 233-70-03

Проректор  
по образовательной деятельности

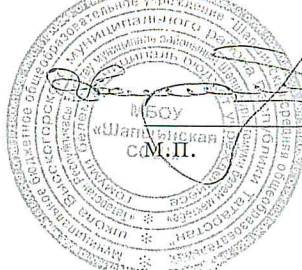
Д.А. Гагорский

М.П.



**ШКОЛА**

МБОУ «Школы № 108  
Высокогорского муниципального  
района Республики Татарстан»  
422708, РТ, Высокогорский район,  
с. Шали, ул. Ленина, д. 3.



Анисов К.М.